

(別紙1) 機能要件一覧 (利用者向け機能)			
2. 利用者向け機能		○：標準機能で対応可能 △：カスタマイズによる対応可能	
分類	内容	回答	補足
1 全般			
1 全般			
1	郵便番号・住所入力箇所について、入力した郵便番号の対象住所が自動で入力されること。		
2	トップページに表示する画像を職員操作で更新できること。		
3	日付入力箇所について、カレンダーを表示し、日付を選択できること。		
4	使用日表示箇所には、曜日が表示されること。 また、祝日の場合は祝日と分かるように表示されること。		
2 ログイン			
1	利用者向け施設予約システムトップページより、ログインIDとパスワードを入力してログインできること。		
2	ログインIDもしくはパスワードが異なる場合、その旨がエラーメッセージとして表示され、ログインできないこと。		
2 利用情報管理			
1 利用登録			
利用登録用画面のリンク設定			
1	利用者登録用画面に直接遷移可能なリンクを設定できること。		
利用登録申請情報の入力			
2	利用者自身で利用者情報を入力できること。 【登録可能項目】 ログインID/登録区分(個人/団体) (個人の場合) パスワード/氏名/カナ氏名/生年月日/郵便番号/住所1/住所2/電話番号1/電話番号2/Eメール (団体の場合) <団体情報> パスワード/団体名/カナ団体名/結成年月日/郵便番号/住所1/住所2/電話番号1/電話番号2/Eメール <代表者情報> 氏名/カナ氏名/生年月日/郵便番号/住所1/住所2/電話番号1/電話番号2/Eメール <連絡者情報> 氏名/カナ氏名/生年月日/郵便番号/住所1/住所2/電話番号1/電話番号2/Eメール ※各項目詳細は職員向け利用者登録と同様。		
3	利用者登録時に必須項目を画面上で判別できること。		
4	ログインIDの採番は、システムによる自動採番、手入力のどちらにおいても対応できること。		
登録の判断			
5	既に登録されている利用者との重複がないか(二重登録)チェックできること。 また、二重登録判定項目はマスタ設定により選択できること。 【二重登録判定可能範囲】 利用者同士で判定/構成員同士で判定/利用者・構成員同士で判定/利用者・構成員混在で判定 【二重登録判定可能項目】 カナ氏名(カナ団体名)/氏名(団体名)/生年月日(結成年月日)/電話番号1/電話番号2/郵便番号/住所1/住所2/Eメールアドレス		
6	必須項目が設定されており、必須項目に入力がない場合登録できないこと。 【必須項目】 カナ氏名(カナ団体名)/住所1/郵便番号/電話番号1/パスワード ※マスタ設定にて選択した二重登録判定項目も必須となる。 ※マスタ設定にてログインIDを自動採番としていない場合、ログインIDも必須となる。		
7	[登録]ボタン押下時に、入力不備に関するエラーが表示されること。 エラーメッセージにエラー箇所・エラー理由が明記され、赤枠にてエラー箇所が一目で分かるようになっていること。		
利用登録			
8	有効期間終了日にはマスタ設定にて自動で算出された日付が登録されること。		
利用登録情報の表示			
9	ログインIDの採番をシステムによる自動採番とした場合、利用登録後自動で採番されたログインIDが表示されること。		
2 利用登録情報変更			
マイページの表示			
1	ログイン後、利用者登録情報を表示できること。		
2	ペナルティ情報を確認できること。		
3	有効期間を確認できること		
利用登録情報の変更			

分類	内容	回答	補足	
2	4 利用者自身で利用者登録情報を変更できること。			
	5 利用者にて変更可能な情報をマスタ設定にて制御できること。 【利用者変更項目】 カナ氏名(カナ団体名)/氏名(団体名)/生年月日(結成年月日)/電話番号1/電話番号2/郵便番号/住所1/住所2/Eメールアドレス/メール通知タイミング/口座情報/構成員情報			
	6 構成員情報として以下の項目を登録できること。 【登録可能項目】 役割/カナ氏名/氏名/生年月日/郵便番号/住所1/住所2/電話番号1/電話番号2/Eメールアドレス 【各項目詳細】 役割：選択式(一般/代表者/連絡者) カナ氏名：全角60文字 氏名/住所1/住所2：全半角30文字 生年月日(結成年月日)：半角数字8桁(YYYYMMDD形式) 電話番号1/電話番号2：半角数字15文字(ハイフン入力可能) Eメールアドレス：半角英数字記号100文字(メールアドレスとして利用可能な文字)			
	7 構成員情報の登録時、利用者自身の情報を引用することができること。 【引用項目】 郵便番号/住所/電話番号/メールアドレス			
	8 構成員情報の登録時、他の構成員の情報を引用することができること。 【引用項目】 氏名/カナ氏名/生年月日/郵便番号/住所/電話番号/メールアドレス			
	9 構成員情報をExcel形式でダウンロードできること。			
	10 Excel形式で編集した構成員情報をアップロードし、登録できること。			
	11 メール通知タイミングを設定できること。 【選択可能タイミング】 予約完了/予約取消/予約変更/抽選申込完了/抽選申込取消/抽選実行/当選申請完了/当選辞退完了			
	12 口座情報を登録できること。 【登録可能項目】 銀行名/支店名/口座名義人/口座名義人カナ氏名/口座種別/口座番号 【各項目詳細】 銀行名/支店名：選択式(マスタ設定内容よりリスト表示) 口座名義人：全半角30文字 口座名義人カナ氏名：半角30文字 口座種別：選択式(普通/当座/その他) 口座番号：半角数字8文字			
	13 マスタ設定にて利用者汎用項目を追加し、登録できること。 【汎用項目設定詳細】 汎用項目名称：全半角10文字 入力方式：選択式(文字列/文章/数値/日付/時間/チェックボックス/選択/ファイル) 必須：選択式(有/無) 利用者入力許可：選択式(有/無)			
	更新の判断			
	14 既に登録されている利用者との重複がないか(二重登録)チェックできること。 また、二重登録判定項目はマスタ設定により選択できること。 【二重登録判定可能範囲】 利用者同士で判定/構成員同士で判定/利用者・構成員同士で判定/利用者・構成員混在で判定 【二重登録判定可能項目】 カナ氏名(カナ団体名)/氏名(団体名)/生年月日(結成年月日)/電話番号1/電話番号2/郵便番号/住所1/住所2/Eメールアドレス			
	15 必須項目が設定されており、必須項目に入力がない場合変更できないこと。 【必須項目】 カナ氏名(カナ団体名)/住所1/郵便番号/電話番号1/パスワード ※選択した二重登録判定項目も必須となる。			
	16 [変更]ボタン押下時に、入力不備に関するエラーが表示されること。 エラーメッセージにエラー箇所・エラー理由が明記され、赤枠にてエラー箇所が一目で分かるようになっていること。			
	3 予約管理			
	1 新規予約			
空き状況の表示				
1	以下の条件で空き状況を検索できること。 【検索条件】 場所、目的、利用日付、開始時間、終了時間、曜日			

分類	内容	回答	補足
	2 空き状況表示時、1日ごとの単位の表示、1週間単位の表示、1ヵ月単位の表示から一度に表示可能な期間を選択できること。 また、初期選択値について、1日・1週間・1ヵ月の中から選べること。		
	3 空き状況はログインせずに確認できること。		
	4 利用者向け施設予約システムトップページより、ログインIDとパスワードを入力してログインできること。		
	5 抽選開始日に遷移できるボタンが用意されていること。		
	6 利用可能なコマが「○」と表示され、一目で分かるようになっていること。		
	7 1施設に複数貸出単位の設定がなされており、ある貸出単位では利用が可能・ある貸出単位では利用不可である場合(半面貸し等)、対象のコマが「△」と表示され、一目で分かるようになっていること。		
	8 利用不可のコマが「×」と表示され、一目で分かるようになっていること。 また、利用不可理由が施設閉鎖であれば、閉鎖内容が表示されること。		
	予約申込コマの選択		
	9 予約申込はログイン後に可能となること。		
	10 一度に複数施設・複数利用日・複数コマを選択し、申請できること。		
	11 ドラッグ操作にて複数コマを選択できること。		
	12 選択しているコマの色が変わり、表示が「選択」となることにより、選択している状態であることが一目で分かるようになっていること。		
	13 選択中のコマ情報を一覧で表示できること。 また、その一覧内で一部のコマや全てのコマの選択を解除できること。		
	予約申込の入力		
	14 登録されている利用者情報が申請者情報として自動で登録されること。		
	15 施設ごとのマスタ設定に従い、自動で申請種類(仮予約/本予約)が判断され、登録されること。		
	16 明細一覧画面にて各明細ごとに以下の情報を設定できること。 【設定可能項目】 使用目的/使用人数 【各項目詳細】 使用目的：選択式(マスタ設定内容よりリスト表示) 使用人数：数字5文字 ※管理ごとのマスタ設定にて使用人数入力有無を選択可能		
	17 マスタ設定にて利用者入力を許可とした場合、明細汎用項目を入力できること。 また、必須を選択している場合は必須となること。		
	設備予約の入力		
	18 利用者側画面から予約可能な設備を入力できること。		
	19 マスタ設定にてセット設備と登録した設備は、利用者側画面から予約した場合もセットとなること。		
	20 マスタ設定にて自動設備と登録した設備は、利用者側画面から予約した場合も自動で予約されること。		
	21 設定した在庫数を越えた設備予約はできないこと。		
	各種制限の判断		
	22 使用許可のない施設は予約申込ができないようになっていること。		
	23 受付期間外のコマは予約申込ができないようになっていること。		
	24 使用人数がマスタ設定上の定員数よりも多い場合、その旨がエラーメッセージにて表示されること。		
	25 マスタにて設定した申請グループごとの件数を越えて予約申込の入力を実施した場合、その旨がエラーメッセージにて表示されること。		
	料金の計算		
	26 利用者登録時に設定した料金体系に応じて自動で基本料金の計算が実施され、登録されること。 また、利用者登録時に料金体系を選択していない場合、管理マスタ設定にて設定した利用者画面用料金体系が選択されること。		
	27 マスタ設定にて施設ごとに使用日による冷暖房加算の設定ができ、各明細の使用日により自動冷暖房加算料金の計算ができること。		
	28 利用者登録時に料金計算設定(加算)を登録していた場合、登録した内容に沿って自動で加算料金の計算ができること。		

分類	内容	回答	補足
	29 利用者登録時に料金計算設定（減算）を登録していた場合、登録した内容に沿って自動で減算料金の計算ができること。		
	30 数量に応じて自動で設備料金の計算ができること。		
	31 仮予約の場合も自動で料金が算出されること。		
	メール送信		
	32 予約確定時にメールを送信するよう設定した場合、予約確定メールを送信できること。 また、メールの内容（送信元アドレス・BCCアドレス・ヘッダー・フッター）を管理ごとに設定できること。		
	33 予約確定メールには、予約の詳細情報が明記されること。		
	34 利用者ごとに予約確定メールを送信しない設定ができること。		
2 予約変更			
	変更許可		
	1 管理ごとのマスタ設定により利用者画面からの変更を許可することができること。 また、使用日何日前まで変更可能か設定できること。		
	予約申込の表示		
	2 ログインしている利用者の予約申込を表示できること。		
	3 利用目的や人数等、予約申込の詳細を確認できること。		
	4 予約申込の利用料金を確認できること。		
	5 予約申込の料金収納状態を確認できること。		
	6 使用日何日前までにスマートキーボックスの開錠番号が発行され、確認できること。		
	7 予約申込表示時に、過去分を含めるか否かを選択できること。		
	8 予約申込表示時に、取消分を含めるか否かを選択できること。		
	9 予約申込表示時に、表示された一覧の中から任意の条件で検索を行い、表示を絞ることができること。		
	10 予約申込表示後、任意の明細を選択し、予約の履歴を照会できること。		
	11 予約申込表示後、任意の明細を選択し、変更できること。 ※マスタ設定にて変更を許可している場合に限る。		
	予約変更の入力		
	12 変更を選択した場合、対象の申請情報が表示され各種情報を変更できること。		
	13 変更にて、主に下記の変更が可能であること。 ・明細情報の変更(人数や使用目的等) ・設備情報の変更(設備追加や設備削除等) ・明細の取消 ・使用時間の変更 ・明細汎用項目の変更		
	14 下記は変更できないこと。 ・ログインID ・申請種類 ・申請者情報		
	15 明細の追加はできないこと。		
	16 領収予定・領収済のデータがある場合、明細の取消はできないこと。		
	各種制限の判断		
	17 予約変更時、使用人数がマスタ設定上の定員数よりも多い場合、その旨がエラーメッセージにて表示されること。		
	18 予約変更時、設定した在庫数を超える場合、その旨がエラーメッセージにて表示されること。		
	19 予約変更時、設定した時間が予約不可の場合、その旨がエラーメッセージにて表示されること。		
	料金の再計算		
	20 入力した変更内容に応じ、料金を自動で再計算できること。		
	メール送信		
	21 予約変更時にメールを送信するよう設定した場合、予約変更メールを送信できること。 また、メールの内容（送信元アドレス・BCCアドレス・ヘッダー・フッター）を管理ごとに設定できること。		

分類	内容	回答	補足
	22 予約変更メールには、予約変更の詳細情報が明記されること。		
	23 利用者ごとに予約変更メールを送信しない設定ができること。		
3 予約取消			
	取消許可		
1	管理ごとのマスタ設定により、利用者画面からの取消を許可することができること。 また、使用日何日前まで取消可能か設定できること。		
	予約取消		
2	予約申込表示後、任意の明細を選択し、取消できること。 ※マスタ設定にて取消を許可している場合に限る。		
3	領収予定・領収済のデータがある場合、取消はできないこと。		
	メール送信		
4	予約取消時にメールを送信するよう設定した場合、予約取消メールを送信できること。 また、メールの内容（送信元アドレス・BCCアドレス・ヘッダー・フッター）を管理ごとに設定できること。		
5	予約取消メールには、予約取消の詳細情報が明記されること。		
6	利用者ごとに予約取消メールを送信しない設定ができること。		
4 抽選申込管理			
1 新規抽選申込			
	空き状況の表示		
1	以下の条件で空き状況を検索できること。 【検索条件】 場所、目的、利用日付、開始時間、終了時間、曜日		
2	空き状況表示時、1日ごとの単位の表示、1週間単位の表示、1ヵ月単位の表示から一度に表示可能な期間を選択できること。 また、初期選択値について、1日・1週間・1ヵ月の中から選べること。		
3	申込可能なコマが「○」と表示され、一目で分かるようになっていること。 また、マスタ設定にて「申込数/利用可能コマ数」の表示に変更もできること。 例) 半面A、Bと設定されている貸出単位にて、対象コマにて半面Aのみ予約が入っており、半面Bが抽選対象の場合、利用可能コマ数は1となる。		
4	1施設に複数貸出単位の設定がなされており、ある貸出単位では抽選申込が可能・ある貸出単位では抽選申込である場合(半面貸し等)、対象のコマが「△」と表示され、一目で分かるようになっていること。		
5	申込不可のコマが「×」と表示され、一目で分かるようになっていること。 また、申込不可理由が施設閉鎖であれば、閉鎖内容が表示されること。		
	抽選申込コマの選択		
6	抽選申込はログイン後に可能となること。		
7	一度に複数施設・複数利用日・複数コマを選択し、申請できること。		
8	ドラッグ操作にて複数コマを選択できること。		
9	選択しているコマの色が変わり、表示が「選択」となることにより、選択している状態であることが一目で分かるようになっていること。		
10	選択中のコマ情報を一覧で表示できること。 また、その一覧内で一部のコマや全てのコマの選択を解除できること。		
	抽選申込の入力		
11	登録されている利用者情報が申請者情報として自動で登録されること。		
12	明細一覧画面にて各明細ごとに以下の情報を設定できること。 【設定可能項目】 使用目的/使用人数 【各項目詳細】 使用目的：選択式(マスタ設定内容よりリスト表示) 使用人数：数字5文字		
13	当選時の申請種類(仮予約/本予約)を抽選グループごとのマスタ設定にて設定できること。		

分類	内容	回答	補足
	<p>14 マスタ設定にて管理ごとに以下の種類の明細汎用項目を設定でき、詳細設定画面にて汎用項目を設定できること。 また、汎用項目を必須とすることもできること。</p> <p>【明細汎用項目入力方式】 文字列：任意の文字列を入力可能 文章：任意の文章を入力可能 数値：任意の数値を入力可能 日付：任意の日付を入力可能 時間：任意の時間をリストから選択可能 チェックボックス：マスタ設定時に登録した内容から複数にチェックを付けることが可能 選択：マスタ設定時に登録した内容からリスト形式で選択することが可能 ファイル：任意のファイルを貼付可能</p>		
設備抽選申込の入力			
	15 抽選申込に付随して、施設で使用可能な設備を入力できること。		
	16 設備の在庫数を管理することができること。 対象時間帯で在庫数を超える設備入力をした場合、その旨がエラーメッセージにて表示されること。		
	17 照明セット等、セットで一式貸し出しを行う設備について、セット設定を実施し、セットで貸し出しを行えること。		
	18 冬の夜間照明等、使用日・使用コマによって自動で追加する設備を設定できること。		
各種制限の判断			
	19 使用人数がマスタ設定上の定員数よりも多い場合、その旨がエラーメッセージにて表示されること。		
	20 マスタにて設定した抽選グループごとの件数を超えて抽選申込の入力を実施した場合、その旨がエラーメッセージにて表示されること。		
料金の計算			
	21 マスタ設定にて施設ごとの料金体系設定ができ、当選時、利用者登録情報に基づいた料金体系に応じて自動で基本料金の計算ができること。		
	22 マスタ設定にて設備ごとの料金が設定でき、当選時、数量に応じて自動で設備料金の計算ができること。		
	23 当選時の申請種類を仮予約としている場合も自動で料金が算出されること。		
メール送信			
	24 抽選申込時にメールを送信するよう設定した場合、抽選申込完了メールを送信できること。 また、メールの内容（送信元アドレス・BCCアドレス・ヘッダー・フッター）を管理ごとに設定できること。		
	25 抽選申込完了メールには、抽選申込の詳細情報が明記されること。		
	26 利用者ごとに抽選申込完了メールを送信しない設定ができること。		
2 抽選申込確認・取消			
抽選申込の表示・取消			
	1 ログインしている利用者の抽選申込内容を表示できること。		
	2 抽選申込表示時に、過去分を含めるか否かを選択できること。		
	3 抽選申込表示時に、取消分を含めるか否かを選択できること。		
	4 抽選申込表示時に、表示された一覧の中から任意の条件で検索を行い、表示を絞ることができること。		
	5 抽選申込表示後、任意の明細を選択し、抽選申込の履歴を照会できること。		
	6 抽選申込表示後、任意の明細を選択し、取消できること。		
メール送信			
	7 抽選取消時にメールを送信するよう設定した場合、抽選取消完了メールを送信できること。 また、メールの内容（送信元アドレス・BCCアドレス・ヘッダー・フッター）を管理ごとに設定できること。		
	8 抽選申込取消メールには、抽選申込の取消に関する詳細情報が明記されること。		
	9 利用者ごとに抽選申込取消メールを送信しない設定ができること。		
3 抽選実行後			
抽選実行結果確認			
	10 ログインしている利用者の抽選実行結果を表示できること。		
当選申請・辞退			
	11 当選申請期間内であれば、当選申請を実施し、予約を確定できること。		
	12 当選申請期間内であれば、当選辞退を実施し、予約を辞退できること。		